

証明書交付申請書(卒業生用)

年 月 日

石川県立大学長 殿

申請者住所

氏 名 (続柄)

電 話

下記の者の証明書を交付して下さるよう申請します。

ふりがな		生年月日	
氏 名			
住 所 (連絡先)	電話番号 () 携帯電話番号 — —		
学 部	学 科	学籍番号	
入学年月	年 月 入学	卒業年月	年 月
大 学 院	専攻(修士)	学籍番号	(修士)
入学年月	年 月 入学	修了年月	年 月
大 学 院	専攻(博士)	学籍番号	(博士)
入学年月	年 月 入学	修了年月	年 月
農業短期大学	学 科	学籍番号	
入学年月	年 月 入学	卒業年月	年 月

			厳封	
証明書の 種類・数量	学 部	卒業証明書	通	要・不要
		成績証明書	通	要・不要
厳封の要否 (○をつける)	大 学 院 (博士前期/修士)	修了証明書	通	要・不要
		成績証明書	通	要・不要
	大 学 院 (博士後期/博士)	修了証明書	通	要・不要
		成績証明書	通	要・不要
	農業短期大学	卒業証明書	通	要・不要
		成績証明書	通	要・不要
	その他の証明書()		通	要・不要

計 通

用 途 (該当の番号 に○印をする こと)	1. 受験・入学・就職等の手続き
	2. 奨学金受給手続き
	3. 各種資格試験手続き
	4. その他()

注1 証明書の種類及び数量欄は、希望する証明書の必要枚数を記入すること。

注2 1通につき350円

注3 申請者が本人の場合は、証明内容における住所欄は記入を要しない。